

Title	共立薬科大学研究年報規定
Sub Title	
Author	
Publisher	共立薬科大学
Publication year	1994
Jtitle	共立薬科大学研究年報 (The annual report of the Kyoritsu College of Pharmacy). No.39 (1994.) ,p.62- 63
JaLC DOI	
Abstract	
Notes	
Genre	
URL	https://koara.lib.keio.ac.jp/xoonips/modules/xoonips/detail.php?koara_id=AN00062898-00000039-0062

慶應義塾大学学術情報リポジトリ(KOARA)に掲載されているコンテンツの著作権は、それぞれの著作者、学会または出版社/発行者に帰属し、その権利は著作権法によって保護されています。引用にあたっては、著作権法を遵守してご利用ください。

The copyrights of content available on the KeiO Associated Repository of Academic resources (KOARA) belong to the respective authors, academic societies, or publishers/issuers, and these rights are protected by the Japanese Copyright Act. When quoting the content, please follow the Japanese copyright act.

共立薬科大学研究年報規定

1. 投稿資格 共立薬科大学の教職員，大学院生，および卒業生。原報に限り，主著者が投稿資格者であることを必要とする。
2. 原稿の種別と掲載順序 原報，原著論文，学会発表，その他に分け，この別に投稿する。
原報：未発表の研究論文，又は総説。受理年月日を明記し，受理順に掲載する
原著論文：学会誌などの学術雑誌に発表された研究論文報告。
学会発表等：前年の投稿締切日以後に開催された学会での研究報告。
その他：著書，訳書（共著，共訳を含む），総説，一般雑誌への投稿などの記録，および学位記録。発表論文および学会発表等は，受理順に掲載するが，同一著者の投稿はまとめて掲載する。
3. 原稿用紙 A4版，厚手の白紙，又はA4版（400字）横書き原稿用紙。
4. 印字 黒インクを用いること。但し，タイプライター，プリンターによる印字，及びそれらの鮮明なコピーでもよい。
字の大きさは10ポイント以上とする。
5. 書式 本年報を参考にすること。
上下3cm，左右2cmの余白をとること。

— 原 報 —

表題，欧文要旨，本文，図表から構成する。

- 1) 表題 表紙に次の要領で，著者名（和名，英名），学外者の所属とともに書く。
表題 A Study of Drugs 赤の波線
著者名（和名）共立花子，芝 共夫*
（英名）Hanako Kyoritsu, Tomoo Shiba* 姓の二字目から赤の二重線
学外者名は*を付し，所属をフットスペースに書く。
- 2) 欧文要旨 タイプ印書すること。250語以内とする。
- 3) 本文 図表を含まないこと。図表の挿入箇所には3行分の余白をあけて中央に赤字で図表の番号を指示し，図表は別紙に書くこと。
和文は1枚の用紙に，400字の倍数で書くこと（20×20，40×40）。
欧文はパイカ体，ダブルスペースで印書すること。
引用文献および脚注は末尾にまとめて付すこと。
用語，記号，単位，引用文献の書き方などは，薬学雑誌，Chem. Pharm. Bull.の投稿規定に準ずる。
略語を使用する時は，初出時に（ ）内に略語を示すこと。
表題，著者名，FigおよびTableの見出しの末尾にはピリオドを打たないこと。
行末のハイフンを残さなければならない時は，ハイフンの上に赤でチェックの印（✓）をつけておくこと。

4) 図 表 原則としてトレースはしない。

図表はB4版の大きさをこえないものとし、原則として、A4版の白紙に黒色で明瞭に書くこと。(鮮明なコピーでもよい。)

写真はコントラストの強いものに限る。

Fig, Table の別と番号を赤字で明記する。

— 原著論文 —

下例に従って表題、著者名(英名と和名、学外者は*印を付けて所属を記入)、掲載誌(赤で誌名の下に下線を、巻数の下に波線を付けること)を記入する。

例: A Study of Drugs ……

Hanako Kyoritsu and Tomoo Shiba*

共立花子, 芝 共夫*

Chem. Pharm. Bull., 41 (6), 2174—2181 (1993).

*日本薬科大学

— 学会発表等 —

表題, 発表者名, 学会名, 開催年月, 開催地および学外者は所属を*印を付けて記入する。

— その他 —

著書, 訳書, 総説, 一般雑誌への投稿の記録などは, 書(誌)名, (共)著者(編者)名または(共)訳者名, 出版者, 出版地, 刊行年を, また必要ならば題名, 頁数を記入し, それらをA4の用紙に書いたものを提出する。

6. 提出部数 提出は一部でよいが, コピー一部を著者の手元に保存のこと。

7. 原稿提出先及び締め切り

投稿は年報担当者に9月末日までに提出すること。

8. 採 否 図書委員会に年報小委員会を置き, 原稿の採否は年報小委員会が決定する。
不採用の場合は, ただちに投稿者に連絡する。

9. 校 正 三校までとし, 各著者が責任をもって行い, 3日以内に年報担当者に返却する。

10. 別 刷 原報の著者は, 50部以上の別刷を希望するときは, 希望部数を書いた紙片を投稿時に付しておくこと。50部をこえる別刷の実費は, 著者の負担とする。

11. 表紙, 目次, 奥付, 背文字, および別刷りの表紙の原稿の作成ならびにその校正は年報小委員会が行う。

12. 発行時期 毎年3月に発行する。

13. 本規定の更改は, 図書委員会がこれを行い, 教授総会の承認を経るものとする。

14. 本規定は, 平成6年度から施行する。